申請・届出様式１

横濱ゲートタワー防災センター　御中

作業届（設備点検・工事・一般作業）

いずれかを〇で囲んでください

※太線枠内の項目へご記入（□チェック）をお願いします。

記　入　日	

※作業予定日の１週間前までにご提出ください

届　出　者	会社名		部署名	
			担当者	
	TEL		FAX	
	メールアドレス	@		
作　業　名				
作業日時 ※１週間単位で記入下さい	2022/　/　（　）～　2022/　/　（　）	時　分　～　時　分	土日・祝日作業 □有　□無	
作業エリア ※作業対象設備・場所等の詳細は必ず記入のこと	□ B1階　□ 1階　□ 2階　□ 3階　□ 4階　□ 5階　□ 6階　□ 7階			
	□ 8階　□ 9階　□ 10階　□ 11階　□ 12階　□ 13階　□ 14階　□ 15階			
	□ 16階　□ 17階　□ 18階　□ 19階　□ 20階　□ 21階　□ PH1階　□ PH2階			
	□ R階　□ その他　（　　）			
	作業対象詳細			
作業内容 ※詳細を必ず記入のこと ※施工図・工程表がある場合は、添付のこと	□ 設備点検	□ 点　検　□ 簡易補修・修理　□ 清　掃　□ 調査・試験　□ その他		
		〔詳細　：　　〕		
	□ 工事・改修	〔詳細　：　　〕		
	□ 搬入出	〔詳細　：　　〕		
	火気使用	□有 □無	危険物持込	□有 □無
	臭気	□有 □無	作業音	□有 □無
	施工図	□有 □無	工程表	□有 □無
	安全対策	□有（　　）　□無		
当日作業責任者 ※作業責任者が届出者と同じ場合は記入不要	会社名		担当者	
	TEL		当日連絡先	

※上記作業に車両が伴う場合、以下の項目について必ずご記入ください
※資機材搬入出・新規什器搬入の際、荷捌スペース又は非常用エレベーターを利用する場合は、別途物流センター宛
てに「荷捌・非常用エレベーター使用申請書」を提出してください

車両利用 □有　□無 ※車高制限 3.0m ※重量制限２ｔまで	作業車両について	普通車　台	※当ビル時間貸し駐車場を利用する場合は、営業時間7:00～23:00までです
		2t車　台	※荷積み・荷降しは15分以内でお願いします。完了し次第、退場ください
	※非常用EV使用	□ 有　□ 無	※物流センターで受付をし、ＩＣカードを借用してください

連絡事項	調整内容・相手先詳細	管理組合	防災センター	物流センター
		(2022/　/　)	(2022/　/　)	(2022/　/　)

＜注意事項＞

※ 本作業届は、作業予定日の１週間前までにご提出ください。

※ 当日は防災センターへ本届出をご提示のうえ、受付で腕章を受け取り作業開始してください。

なお、作業にあたっては受付警備員の指示に従い、作業終了後は腕章を防災センターに返却し、終了報告をしてください。

※ 館内に影響を与える恐れのある作業につきましては、工事スケジュール・図面等を必ず添付してください。

１次受付	

2022.04.29

＜連絡先＞　横濱ゲートタワー防災センター TEL：045-228-7096　FAX：045-228-7119
メールアドレス：kt-ygt-bousai@kajima-tatemono.com